



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 1 «Теремок»
Е.Ю.Нечаева

**План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания
на 2020-2021 учебный год**

| № n/n | Направления работы | Срок выполнения | Ответственный |
|--|--|---|---------------------------------------|
| Заседания комиссии по питанию | | | |
| 1 | Утверждение плана работы на учебный год | сентябрь | заведующий |
| 2 | Контроль выполнение натуральных норм на 1 ребенка в день. | 2 раза в месяц | медсестра |
| 3 | Соблюдение 10-дневного меню | ежедневно | медсестра |
| 4 | контроль над выполнением договоров поставки, исполнением бюджета | ежемесячно | заведующий |
| 5 | Контроль над организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48 -часовые пробы, контрольные порции) | 2 раза в месяц | медсестра, члены комиссии |
| 7 | Организация питания в группах ДОУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков) | 2 раза в месяц | медсестра, члены комиссии |
| 8 | Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей) | 2 раза в месяц | члены комиссии |
| 9 | Контроль за приёмом продукции от поставщиков продуктов питания | еженедельно | заведующий, кладовщик, медсестра |
| 10 | Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств) | По мере необходимости на внеочередном заседании | медсестра, кладовщик, заведующий |
| Сотрудничество с поставщиками продуктов питания | | | |
| 1 | Проведение контроля над качеством поставляемых продуктов, соблюдением | еженедельно | члены комиссии, завхоз, заведующий |

| № n/n | Направления работы | Срок выполнения | Ответственный |
|--|--|----------------------------|---------------------------------------|
| | сроков реализации и соответствием прилагаемым накладным | | |
| 2 | Работа с менеджером и диспетчерами по соответствию поставок заявкам учреждения (по ассортименту и объёмам) | 2 раза в неделю | завхоз |
| 3 | Контроль за выполнением договоров поставки продуктов питания | постоянно | заведующий, завхоз |
| Сотрудничество с родителями воспитанников | | | |
| 1 | Совместный контроль за организацией питания на пищеблоке (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции) | постоянно | члены комиссии, медсестра, заведующий |
| 2 | Совместный контроль за организацией питания в группах: соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков | постоянно | члены комиссии, медсестра, заведующий |