

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
протокол от 02.07.2026 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МДОУ
«Детский сад № 1 «Теремок»
от 02.07.2026 г. № 86-од
_____ Е.Ю.Нечаева

СОГЛАСОВАНО

на Совете родителей
протокол от 02.07.2026 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися
образовательных программ дошкольного образования
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида»**

р.п. Тоншаево

2026 год

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида» (далее – Положение), регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися Образовательной программы дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида» (далее - ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»); Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся 5-7 лет с тяжелыми нарушениями речи Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида» (далее - АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»)), а так же порядок хранения информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Устава Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида»;
- Образовательной программы дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида»;
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся 5-7 лет с тяжелыми нарушениями речи Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида».

1.3. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Теремок» комбинированного вида» (далее ДОО) и утверждается заведующим.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников.

2. Функции

2.1. К компетенции ДОО относится:

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»;

- хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» осуществляется на основе показателей планируемых результатов освоения Программ и фиксируются в Картах индивидуального учёта результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», Карте индивидуального учёта результатов освоения обучающимися АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» (далее – Карта ОП ДО, Карта АОП ДО).

2.3. Карты ОП ДО заполняются специалистами ДОО (педагогом-психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физическому развитию), старшим воспитателем на основании контроля и анализа образовательной деятельности, режимных моментов, бесед с воспитателем группы.

2.4. Карты АОП ДО заполняются специалистами ДОО (педагогом-психологом, учителем-логопедом, музыкальным руководителем, инструктором по физическому развитию), старшим воспитателем на основании контроля и анализа образовательной деятельности, режимных моментов, бесед с воспитателем группы.

2.5. Воспитатели участия в заполнении Карт ОП ДО, Карт АОП ДО не принимают.

2.6. Форма Карты ОП ДО, Карты АОП ДО регламентирована настоящим Положением (Приложение 1, 2, 3).

3. Цель и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования проводится в течение времени его пребывания в ДОО (с 7.30 до 18.00 в семи группах, исключая время, отведенное на сон) и осуществляется в двух формах:

- педагогическое наблюдение осуществляется воспитателями и специалистами ДОО;
- психолого-педагогическое обследование обучающихся может проводиться педагогом-психологом, учителем-логопедом ДОО с согласия родителей (законных представителей).

3.2. Цель индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»;

- мониторинг эффективности педагогических действий для дальнейшего планирования образовательной деятельности с обучающимся.

3.3. Результаты педагогического мониторинга используются для решения следующих задач:

- индивидуализация образования, которая предполагает построение индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- оптимизация работы с группой детей.

3.4. Цель психолого-педагогической диагностики обучающихся - выявление и изучение индивидуальных особенностей детей. Проводится квалифицированными специалистами - педагогом-психологом, учителем-логопедом.

3.5. Участие ребенка в психолого-педагогическом обследовании допускается только с добровольного информированного согласия его родителей (законных представителей) (Приложение № 4).

3.6. Результаты психолого-педагогической диагностики используются для решения следующих задач:

- психологическое сопровождения обучающегося;
- проведения квалифицированной коррекции развития обучающегося.

4. Организация учета результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», проводимый в форме педагогического мониторинга, осуществляется специалистами ДОО (музыкальным руководителем, педагогом – психологом, инструктором по физической культуре) в ходе наблюдения за активностью детей в совместной организованной образовательной деятельности (на занятиях, в ходе индивидуальной работы), старшим воспитателем на основании контроля и анализа образовательной деятельности, режимных моментов, бесед с воспитателем группы.

4.2. Карты заполняются 2 раза в год – в начале и конце учебного года:

- 1-2 недели октября,
- 3-4 недели апреля,

текущего учебного года и фиксируется в Картах ОП ДО (Приложение № 1)

4.2.1. Музыкальный руководитель проводит педагогический мониторинг ОО «Художественно - эстетическое развитие» - «Музыка», анализирует результаты, формулирует причины успехов или неудач, намечает пути оптимизации своих педагогических действий.

4.2.2. Инструктор по физической культуре проводит педагогический мониторинг образовательной деятельности по ОО «Физическое развитие» - «Физическая культура»;

4.2.3. Педагог-психолог проводит педагогический мониторинг ОО «Социально-коммуникативное развитие»;

4.2.4. Старший воспитатель проводит педагогический мониторинг ОО «Познавательное развитие», ОО «Речевое развитие», ОО «Художественно-эстетическое развитие» на основании контроля и анализа образовательной деятельности, режимных моментов, бесед с воспитателем группы.

4.3. Специалисты анализируют результаты, формулируют причины успехов или неудач в освоении программы, намечают пути оптимизации работы с ребенком и с группой.

4.4. Старший воспитатель консультирует специалистов ДОО, испытывающих сложности в проведении педагогического мониторинга.

4.5. Карта ОП ДО имеет следующие разделы:

- Общие сведения о ребенке (Ф.И.О., дата рождения, дата поступления в детский сад).
- Показатели освоения обучающимся ОП ДО представлены по пяти образовательным областям для каждой возрастной группы.

- Фиксация показателей развития выражается в следующей форме:

Т/Р - точка роста (не проявляется ни в одной из ситуаций, на все предложения взрослого ребенок

не дает положительного ответа, не в состоянии выполнить задание самостоятельно);

Ч/С – частично сформировано (проявляется неустойчиво, чаще при создании специальных

ситуаций, провоцирующих его проявление: ребенок справляется с заданием с помощью

наводящих вопросов взрослого, дает аналогичные примеры);

С- сформировано (наблюдается в самостоятельной деятельности ребенка, в совместной

деятельности со взрослым).

Преобладание оценок «сформировано» свидетельствует об эффективности педагогических действий. Преобладание оценок «частично сформировано» свидетельствует о недостаточной эффективности педагогических действий. Преобладание оценки «точка роста» свидетельствует о неэффективности педагогических действий. После заполнения Карты ОП ДО специалистов ДОО выстраивают индивидуальный образовательный маршрут воспитанника (ИОМ).

4.6. Специалисты ДОО предоставляют результаты педагогического мониторинга освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» старшему воспитателю:

- до 30 октября,
- до 30 апреля.

4.7. В случае выявления выраженных трудностей в освоении образовательной программы воспитанником или признаков нарушений в поведении ребенка специалист ДОО инициирует проведение внепланового психолого-педагогического консилиума МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок».

4.8. Старший воспитатель предоставляет обобщенные результаты педагогического мониторинга освоения обучающимися ОП МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» на плановом заседании Педагогического совета.

4.9. Карта ОП ДО ведется на бумажном носителе в течение всего времени пребывания обучающегося в Учреждении, а также в течение 3 лет после завершения образовательных отношений с обучающимся: на бумажном носителе - в методическом кабинете ДОО.

4.10. Воспитателями используются педагогические методы, которые позволяют анализировать результаты освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»:

- Педагогическое наблюдение - воспитатель наблюдает за поведением ребёнка в разных видах деятельности (игровой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной) и в разных ситуациях (в режимных процессах, в группе и на прогулке, совместной и самостоятельной деятельности).
- Анализ продуктов детской деятельности - воспитатель изучает творческие работы ребёнка (рисунки, работы по лепке, аппликации, постройки, поделки и другие). Это позволяет сделать вывод о динамике развития технических и композиционных умений, проявлении творчества и других сторонах развития ребенка.

4.11. При выявленных проблемах у ребенка в освоении ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» воспитатель вправе инициировать внеплановый созыв ППк МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» для дальнейшего определения индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

5. Организация учета результатов освоения обучающимися АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»

5.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», проводимый в форме педагогического мониторинга, осуществляется специалистами ДОО 2 раза в год – в начале и конце учебного года:

- 1-2 недели октября,
- 3-4 недели апреля, текущего учебного года и фиксируется в Картах АОП ДО (Приложение № 2, 3)

5.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» осуществляется следующими специалистами ДОО:

5.2.1. Музыкальный руководитель проводит педагогический мониторинг ОО «Художественно-эстетическое развитие» - «Музыка», анализирует результаты, формулирует причины успехов или неудач, намечает пути оптимизации своих педагогических действий;

5.2.2. Педагог-психолог проводит педагогический мониторинг ОО «Социально-коммуникативное развитие», анализируют результаты, формулируют причины успехов или неудач в освоении программы, намечает пути оптимизации работы с воспитанником;

5.2.3. Учителя-логопеды проводят логопедическое обследование детей по ОО «Речевое развитие» - «Развитие речи», фиксируют результаты в Картах АОП ДО в соответствующем разделе;

5.2.4. Инструктор по физической культуре проводит педагогический мониторинг образовательной деятельности по ОО «Физическое развитие» - «Физическая культура» фиксирует результаты в Картах АОП ДО.

5.2.5. Старший воспитатель проводит педагогический мониторинг ОО «Познавательное развитие» - «Ознакомление с миром природы», «Ознакомление с предметным и социальным окружением», «Формирование элементарных математических представлений», «Художественно-эстетическое развитие» на основании контроля и анализа образовательной деятельности, режимных моментов, бесед с воспитателем группы.

5.3. Карта АОП ДО имеет следующие разделы:

- Общие сведения о ребенке (Ф.И.О., дата рождения, дата поступления в детский сад).

- Показатели освоения обучающимся ОП ДО представлены по пяти образовательным областям для каждой возрастной группы. Фиксация показателей развития выражается в следующей форме:

Т/Р - точка роста (не проявляется ни в одной из ситуаций, на все предложения взрослого ребенок не дает положительного ответа, не в состоянии выполнить задание самостоятельно);

Ч/С – частично сформировано (проявляется неустойчиво, чаще при создании специальных ситуаций, провоцирующих его проявление: ребенок справляется с заданием с помощью наводящих вопросов взрослого, дает аналогичные примеры);

С - сформировано (наблюдается в самостоятельной деятельности ребенка, в совместной деятельности со взрослым).

Преобладание оценок «сформировано» свидетельствует об эффективности педагогических действий. Преобладание оценок «частично сформировано» свидетельствует о недостаточной эффективности педагогических действий. Преобладание оценки «точка роста» свидетельствует о неэффективности педагогических действий. После заполнения Карты АОП ДО, педагоги (узкие специалисты) ДОО выстраивают индивидуальный образовательный маршрут воспитанника (ИОМ).

5.4. В случае выявления признаков сложных нарушений в развитии ребенка или при отсутствии положительной динамики специалисты ДОО инициируют проведение внепланового психолого-педагогического консилиума МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок».

5.5. Специалисты ДОО предоставляют результаты педагогического мониторинга освоения обучающимися АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»» старшему воспитателю:

- до 30 октября,
- до 30 апреля.

5.6. Старший воспитатель предоставляет обобщенные результаты педагогического мониторинга освоения обучающимися АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»» на плановом Педагогическом совете МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»».

5.7. Карта АОП ДО ведется в электронном виде и хранится на электронном носителе в течение всего времени пребывания обучающегося в Учреждении, а также в течение 3 лет после завершения образовательных отношений с обучающимся: на электронном носителе - в методическом кабинете ДОО.

5.8. Воспитателями используются педагогические методы, которые позволяют анализировать результаты освоения обучающимися АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»»:

- Педагогическое наблюдение - воспитатель наблюдает за поведением ребёнка в разных видах деятельности (игровой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной) и в разных ситуациях (в режимных процессах, в группе и на прогулке, совместной и самостоятельной деятельности).

- Анализ продуктов детской деятельности — воспитатель изучает творческие работы ребёнка (рисунки, работы по лепке, аппликации, постройки, поделки и другие). Это позволяет сделать вывод о динамике развития технических и композиционных умений, проявлении творчества и других сторонах развития ребенка.

5.9. При выявленных проблемах в освоении ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»» воспитатель вправе инициировать внеплановый созыв ППк МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»» для дальнейшего определения индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

6. Организация учета результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»» посредством психологической диагностики

6.1. При необходимости оценка индивидуального развития детей может проводиться дополнительно в форме психологической диагностики. Психологическую диагностику проводит педагог-психолог:

- в первой половине года для оценки степени адаптации детей 2-3 лет к детскому саду. Результаты фиксирует в индивидуальных картах психологического развития воспитанников (Приложение № 5)

- в октябре и апреле для оценки психологической готовности детей 6-7 лет к школе. Результаты фиксирует в индивидуальных картах психологического развития воспитанников (Приложение № 6)

- на основе запросов родителей, воспитателей педагог-психолог может дополнительно проводить диагностику воспитанников. Результаты фиксирует в индивидуальных картах психологического развития воспитанников.

6.2. Результаты индивидуального развития воспитанников посредством психологической диагностики заполняются в единую форму и предоставляются старшему воспитателю.

6.3. На основе анализа результатов учета психологического развития педагог-психолог в октябре планирует индивидуальную развивающую работу с детьми.

6.4. В случае выявления признаков сложных нарушений в психофизическом развитии, в поведении ребенка или при отсутствии положительной динамики в развитии ребенка педагог-психолог инициирует проведение внепланового психолого-педагогического консилиума МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»».

6.5. В апреле педагог-психолог проводит сравнительный анализ результативности развивающей работы, определяет динамику развития воспитанников, планирует индивидуальную развивающую работу с воспитанниками, имеющими особенности развития и поведения в следующем учебном году, доводит обобщенные результаты индивидуального развития воспитанников посредством психологической диагностики до педагогического коллектива на Педагогическом совете.

7. Контроль

7.1. Контроль проведения и объективности индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» осуществляется заведующим, старшим воспитателем посредством следующих форм:

- тематический контроль;
- оперативный контроль.

Виды деятельности в рамках контроля: посещение и анализ образовательной деятельности, режимных моментов, обсуждение результатов с педагогом.

8. Организация работы с обобщенными результатами учета освоения, обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»

8.1. Обобщенные результаты индивидуального учета освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» используются в проблемно-ориентированном анализе деятельности Учреждения и представляются на итоговом Педагогическом совете для определения направлений совершенствования воспитательно-образовательного процесса, условий реализации ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», а также в отчете по самообследованию.

9. Обязанности педагогических работников

9.1. Старший воспитатель обязан:

- Своевременно предоставлять специалистам ДОО Карту ОП ДО, Карту АОП ДО.
- Оказывать содействие педагогическим работникам при осуществлении индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок».

9.2. Специалисты ДОО (педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) обязаны:

- Своевременно осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок»
- Заполнять Карты ОП ДО, АОП ДО в соответствии с утвержденной формой, составлять и реализовывать ИОМ воспитанников, ИПР для детей-инвалидов.

9.3. Специалисты ДОО несут ответственность за предоставление третьим лицам сведений о результатах освоения ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок».

10. Документация

10.1. Результаты индивидуального учета освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» хранятся на бумажном носителе у старшего воспитателя в течение пребывания воспитанников в Учреждении и обновляются по мере необходимости.

10.2. По выбытию детей из ДОО документация по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися ОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок», АОП ДО МДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» сдаются в архив и хранятся 3 года.

10.3. Продукты творческой деятельности детей - рисунки, аппликации хранятся в течение учебного года у воспитателей группы. По окончании учебного года работы детей отдаются родителям (законным представителям), могут использоваться в игровой и самостоятельной деятельности детей.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

11.2. Настоящее Положение пронумеровывается, пронумеровывается постранично и скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц.